

**Отчет о выполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБУ КЦСОН г.Лесосибирска за 2019 год**

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименования мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Сведения о ходе реализации мероприятия	
			Плановый срок реализации мероприятий	Фактический срок реализации
1	<p>Добавить информацию на стенды:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о правилах внутреннего трудового распорядка, правилах внутреннего трудового распорядка для получателей социальных услуг, коллективном договоре</li> <li>- о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, отчетов об исполнении указанных предписаний.</li> </ul>	<p>Информирование населения о социальных услугах, предоставляемых учреждением, и деятельности учреждения на общедоступных ресурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на стендах учреждения;</li> <li>- на сайте учреждения;</li> <li>- на официальном сайте bus.gov.ru</li> <li>- в листовках, буклетах, проспектах, и иной полиграфической продукции</li> </ul>	постоянно	Постоянно, по мере необходимости
2	<p>Зона отдыха (ожидания) оборудовать соответствующей мебелью</p> <p>Обеспечить понятность навигации в помещении</p> <p>Установить кулер в коридор или продумать альтернативный способ обеспечения клиентов питьевой водой</p>	<p>Совершенствование поддержания комфортных условий во время ожидания предоставления социальных услуг: проведение ремонта помещений для организации приема граждан в административном корпусе по адресу ул.Кирова д.10 пом. 2 кабинет 1-04 и коридор</p>	2019	<p>Выполнен ремонт помещения в административном здании по адресу ул.Кирова, 10 пом.2 с учетом предоставления социальных услуг маломобильным гражданам (заболеванием опорно-двигательным аппаратом, использующие</p>

				кресло-коляску). Так же установлен кулер в кабинете 1-07. В зоне (отдыха) ожидания есть стулья.
3	<p>Оборудовать входную группу пандусами (подъемными платформами)</p> <p>Выделить место для стоянки автотранспортных средств инвалидов и обозначить специальными знаками</p> <p>Выделить специально-оборудованные санитарно-гигиенические помещения для инвалидов</p> <p>Расширить дверные проемы не менее 90 см, убрать пороги</p>	<p>Составление проектно-сметной документации на ремонт помещений (входной группы, санитарно-гигиенического помещения) по адресу Кирова д.10, 9 мкр. д.10, и Урицкого, 77 пом.3</p>	<p>В случае технической возможности проведения необходимых работ по ремонту помещений и благоустройства территорий и финансирования</p>	<p>В учреждении есть переносной пандус. По адресам 9 мкр. д.10 и Урицкого 77 пом.3 оборудованы санитарно-гигиенические помещения для инвалидов.</p>
	<p>Организовать возможность предоставления инвалидам по зрению и слуху услуг сурдопереводчика</p>	<p>Заключить соглашение с Лесосибирском зональным центром Красноярского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»</p>	<p>2019</p>	<p>Организована возможность предоставления услуг сурдопереводчик а посредством диспетчерской службы видеотелефонно й связи для инвалидов по слуху Красноярского края В течении 2018-2019 года были организованы мероприятия для инвалидов по слуху с участием сурдопереводчик а.</p>
	<p>Установить специальные фотолюминесцентные знаки для инвалидов</p>	<p>Приобретение и установка необходимых знаков</p>	<p>и 2019</p>	<p>Запланировано реализация мероприятия на 2020 год</p>

4		Обучение, проведение рабочих совещаний с коллективом учреждения по вопросам соблюдения профессиональной этики и правил служебного поведения	Не реже 1 раз в полугодие	Проводится в структурных подразделениях в соответствии с планом работ отделения
		Проведение психологом тренингов с работниками учреждения по снятию эмоционального напряжения, по профилактике синдрома эмоционального выгорания и т.д.	постоянно	Проведение по мере необходимости, согласно планам работ структурных подразделений
		Проведение социологического опроса на сайте учреждения о качестве социального обслуживания	2 раза в год	Проводится в соответствии с планом работ
		Проведение опроса получателей социальных услуг	2 раза в год	Проводится в соответствии с планом работ
		Посещение получателей социальных услуг, выезды директора учреждения к получателям социальных услуг с целью контроля качества социальных услуг	1 раз в месяц	Посещения получателей социальных услуг согласно планам работ структурных подразделений и при поступлении жалоб от получателей социальных услуг

Директор



М.Л.Тихонова